

LIETUVOS RESPUBLIKOS
DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ ĮSTATYMO NR. I-1115 10, 11, 12 IR 14 STRAIPSNIŲ
PAKEITIMO
ĮSTATYMAS

2019 m.

d. Nr.

Vilnius

1 straipsnis. 10 straipsnio pakeitimas

Pakeisti 10 straipsnio 2 dalį ir ją išdėstyti taip:

„2. Valstybės ar savivaldybės institucijos, įstaigos ar įmonės vadovas privalo:

1) nustatyti institucijos, įstaigos ar įmonės veiklos dokumentų registrus ir (ar) dokumentams į apskaitą įtraukti naudojamus valstybės informacinius išteklius apdorojančias informacinių technologijų priemones, kitus apskaitos dokumentus;

2) paskirti už veiklos dokumentų įtraukimą į apskaitą, tvarkymą, saugojimą ir naikinimą atsakingus asmenis ir nustatyti jų įgaliojimus.“.

2 straipsnis. 11 straipsnio pakeitimas

Pakeisti 11 straipsnio 2 dalį ir ją išdėstyti taip:

„2. Valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų ar įmonių vykdant teisės norminių aktų nustatytus įgaliojimus ir veiklą sudaryti ir gauti dokumentai turi būti įtraukti į apskaitą, susisteminti pagal institucijos, įstaigos ar įmonės dokumentacijos planą ir sutvarkyti.“.

3 straipsnis. 12 straipsnio pakeitimas

1. Papildyti 12 straipsnį nauja 3 dalimi:

„3. Valstybės ir savivaldybių institucijos, įstaigos ir įmonės, valstybės įgalioti asmenys, nevalstybinės organizacijos, privatūs juridiniai asmenys veiklos dokumentus, kurie buvo sukurti popierine forma (išskyrus nuolat saugomus dokumentus), gali išsaugoti elektronine forma, nesaugodami dokumento originalo. Dokumentų atrankos ir išsaugojimo elektronine forma sąlygas ir tvarką nustato Lietuvos vyriausiasis archyvaras.“.

2. Buvusią 12 straipsnio 3 dalį laikyti atitinkamai 4 dalimi.

3. Pakeisti 12 straipsnio 4 dalį ir ją išdėstyti taip:

„4. Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių dokumentų saugojimo ir saugyklų įrengimo reikalavimus nustato Lietuvos vyriausiasis archyvaras.“.

4 straipsnis. 14 straipsnio 1 dalies pakeitimas

Pakeisti 14 straipsnio 1 dalį ir ją išdėstyti taip:

„1. Dokumentus galima naikinti atlikus jų vertės ekspertizę, kai pasibaigia norminių teisės aktų nustatyti dokumentų saugojimo terminai. Sprendimą dėl valstybės ar savivaldybės institucijos, įstaigos ar įmonės, nevalstybinės organizacijos, privataus juridinio asmens veiklos dokumentų (išskyrus šio įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje nurodytus dokumentus) naikinimo ar jų saugojimo terminų pratęsimo priima vadovas pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytus dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos bendruosius reikalavimus. Sprendimą dėl valstybės ar savivaldybės institucijos, įstaigos ar įmonės, nevalstybinės organizacijos, privataus juridinio asmens veiklos dokumentų, nurodytų šio įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje, naikinimo ar jų saugojimo terminų pratęsimo priima vadovas Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.“.

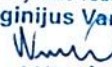
5 straipsnis. Įstatymo įsigaliojimas ir įgyvendinimas

1. Šis įstatymas įsigalioja 2020 m. sausio 1 d.
2. Lietuvos vyriausiasis archyvaras iki 2019 m. rugsėjo 1 d. priima šio įstatymo įgyvendinamuosius teisės aktus.

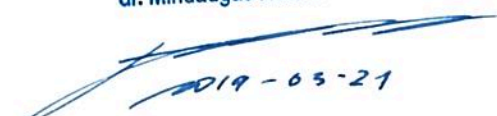
Skelbiu šį Lietuvos Respublikos Seimo priimtą įstatymą.

Respublikos Prezidentas


Bendrujų reikalų ir aptarnavimo
skyriaus vyriausioji specialistė
Vilma Žemaitienė
2019-03-22

Teisės ir žmogiškųjų išteklių
skyriaus vedėjas
Virginijus Varnaitis

2019 03 22

Kultūros ministras
dr. Mindaugas Kvietkauskas


2019-03-21